

Programa Anual de Trabajo 2022

Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica del Estado de Morelos





Programa Anual de Trabajo 2022

Diciembre, 2021

Contenido

I. Introducción	4
II. Diagnóstico	5
III. Actividades Específicas	6
IV. Actividades Complementarias	26
V. Cronograma	27
VI. Resultados	30
VII. Acrónimos	32
VIII. Anexos	33

I. Introducción.

En el marco del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica (SNIEG), y tomando en cuenta los trabajos de años anteriores se convino con la administración actual formalizar el encargo mediante la firma del Acta de Conformidad que da continuidad a la operación del Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica de Morelos.

El Programa Anual de Trabajo (PAT) 2022, es el instrumento operativo del CEIEG, mediante el cual las Unidades del Estado registran las actividades específicas a realizar durante el ejercicio 2022, para contribuir al logro de las metas establecidas en el Programa Estatal de Estadística y Geografía (PEEG) 2021-2024.

Este documento representa el segundo de 4 a ejecutar durante el periodo del actual gobierno estatal; el presente, al igual que el PEEG 2021-2024 se encuentra alineado al Plan Estatal de Desarrollo de la entidad y a los documentos normativos vigentes del SNIEG, además, es la evidencia del compromiso y trabajo coordinado entre las Unidades del Estado de Morelos y el INEGI.

El Programa Anual de Trabajo está conformado por los proyectos y actividades específicas prioritarias que, en primer término promueven el conocimiento y la aplicación de las Normas Técnicas, Productos y Herramientas Institucionales en materia estadística y geográfica, en segundo lugar se promueve la información que produce el INEGI y por las unidades administrativas del gobierno del estado que apoyarán la toma de decisiones, en el orden número tres se enfoca a la creación del sistema de información estadística y geográfica estatal y el cuarto componente corresponde a la creación de infraestructura que facilite la captación y procesamiento de la información estadística y geográfica.

II. Diagnóstico

En el Estado de Morelos, la generación de información estadística y geográfica históricamente se había realizado mediante los datos captados en la Agenda Estadística que realizaba la Secretaría de Hacienda, sin embargo, el año 2021 fue la última versión elaborada; quedando eliminada como fuente de información para el Gobierno del Estado.

Actualmente, en Morelos se cuenta con aproximadamente 93 unidades administrativas con funciones estadísticas y geográficas de las cuales 57 corresponden a 12 dependencias estatales, 6 municipales no catastrales, 3 académicas y 36 catastros municipales; para el caso de estadística lo conforman 39 unidades estatales que disponen en su estructura organizacional de áreas especializadas y personal capacitado para la integración de información estadística y geográfica.

Desde el año 2013 a la fecha se ha capacitado al personal de las secretarías y dependencias del gobierno del estado en la normatividad técnica tanto estadística como geográfica; derivado de esta capacitación, se han elaborado proyectos de uso y aplicación de tales conocimientos.

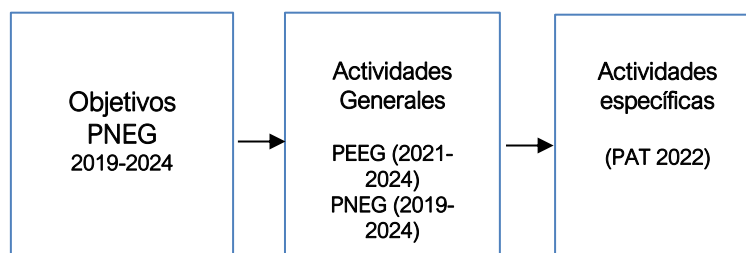
Para 2022 se privilegiará la comunicación y la coordinación interinstitucional con el objetivo de considerar las bases para continuar la cooperación de las Unidades del Estado con el INEGI.

Adicionalmente, con el propósito de dar cumplimiento al objetivo 2 del Programa Estratégico del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica (PSNIEG) 2016-2040, se trabajará en alinear y mantener una vinculación estrecha entre el gobierno estatal y el Instituto para continuar promoviendo el conocimiento y aplicación de Normas Técnicas, productos, proyectos y herramientas institucionales que consoliden el quehacer del gobierno estatal.

III. Actividades Específicas

Las acciones que se incluyen en este Programa Anual de Trabajo corresponden a las actividades específicas de corto plazo que será necesario realizar para dar cumplimiento a las actividades generales planteadas en el PEEG 2021-2024, el cual está estructurado por 10 proyectos, 10 metas y 20 actividades generales, respetando la alineación de estos y sus procesos contemplados en el PNEG 2019-2024 y el PED 2019-2024.

Con el objetivo de llevar un seguimiento armónico de las actividades a realizar en el PAT 2022, estas se deberán identificar en concordancia con los objetivos y proyectos definidos en el PEEG; es decir, las actividades específicas que se incluyen en el PAT se encuentran alineadas con los 5 objetivos estratégicos que comprende el PNEG 2019-2024, de donde resultan los objetivos tanto del PEEG como del PAT 2022 (Anexo 1); por lo tanto, cada actividad específica (PAT 2022) se desprende de las actividades generales (PEEG 2021-2024), tal como se muestra a continuación:



Actividades Específicas

La presentación de los datos generales de cada actividad específica, se presentan en las siguientes fichas:

Código		I.1.1.1.1									
Nombre de la Actividad Específica.		Ejecución de 2 sesiones ordinarias del Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica en 2022.									
Descripción		Coordinar anualmente las sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité en colaboración con los integrantes del CEIEG.									
Fecha	Inicio	1 de junio de 2022									
	Término	30 de noviembre de 2022									
Entregable (s)											Meta
Minutas de sesión											2
Programación mensual											
ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	Dic
					50%					50%	
Responsable de la actividad específica:											
Secretaría de Hacienda, Secretaría de Desarrollo Sustentable y Coordinación Estatal del INEGI en Morelos.											

Alineación con el PEEG			
Objetivo	Proyecto	Meta	Actividad General
I	I.1	I.1.1	I.1.1.1

Código		I.1.1.1.2									
Nombre de la Actividad Específica.		Atender los acuerdos establecidos, así como dar seguimiento a los asuntos y/o solicitudes realizadas en el seno de las sesiones del Comité.									
Descripción		Integrar las evidencias que den soporte a los acuerdos y actividades establecidas en cada una de las sesiones del Comité.									
Fecha	Inicio	1 de julio de 2022									
	Término	16 de diciembre de 2022									
Entregable (s)											Meta
Formatos de seguimiento de acuerdos											2
Programación mensual											
ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic
						50%					50%
Responsable de la actividad específica:											
Secretaría de Hacienda, Secretaría de Desarrollo Sustentable y Coordinación Estatal del INEGI en Morelos.											

Alineación con el PEEG			
Objetivo	Proyecto	Meta	Actividad General
I	I.1	I.1.1	I.1.1.1

Código		I.2.1.1.2									
Nombre de la Actividad Específica.		Elaborar el Programa Anual de Trabajo 2023.									
Descripción		Integrar y proponer las actividades del Programa Anual de Trabajo 2023.									
Fecha	Inicio	1 de octubre de 2022									
	Término	30 noviembre de 2022									
Entregable (s)											Meta
PAT 2023, elaborado.											1
Programación mensual											
ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic
									50%	50%	
Responsable de la actividad específica:											
Secretaría de Hacienda, Secretaría de Desarrollo Sustentable y la Coordinación Estatal del INEGI en Morelos.											

Alineación con el PEEG			
Objetivo	Proyecto	Meta	Actividad General
I	I.2.	I.2.1	I.2.1.1

Código		I.2.1.2.2									
Nombre de la Actividad Específica.		Someter a aprobación del Comité el Programa Anual de Trabajo 2023.									
Descripción		Someter a aprobación del Comité el Programa Anual de Trabajo 2023.									
Fecha	Inicio	1 de noviembre de 2022									
	Término	30 de noviembre de 2022									
Entregable (s)											Meta
PAT 2023 aprobado											1
Programación mensual											
ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic
										100%	
Responsable de la actividad específica:											
Secretaría de Hacienda, y la Coordinación Estatal del INEGI en Morelos.											

Alineación con el PEEG			
Objetivo	Proyecto	Meta	Actividad General
I	I.2.	I.2.1	I.2.1.2

Código		II.1.1.1									
Nombre de la Actividad Específica.		Elaborar un programa de capacitación para promover la aplicación de las normas técnicas en materia estadística y geográfica en las Unidades del Estado.									
Descripción		Elaborar un programa de capacitación referente a las normas técnicas estadísticas y geográficas para actualizar en la materia a las secretarías y dependencias estatales y municipales en el estado.									
Fecha	Inicio	3 de enero de 2022									
	Término	31 de enero de 2022									
Entregable (s)										Meta	
Programa de capacitación elaborado										1	
Programación mensual											
ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic
100%											
Responsable de la actividad específica:											
Secretaría de Hacienda y Coordinación Estatal del INEGI en Morelos.											

Alineación con el PEEG			
Objetivo	Proyecto	Meta	Actividad General
II	II.1	II.1.1.	II.1.1.1

Código		II.1.1.2.1									
Nombre de la Actividad Específica.		Ejecutar el programa de capacitación sobre las normas técnicas en materia estadística y geográfica con las Unidades del Estado.									
Descripción		Llevar a cabo los cursos, talleres y presentaciones para cumplir el programa de capacitación a las Unidades del Estado sobre normas técnicas estadísticas y geográficas.									
Fecha	Inicio	1 de marzo de 2022									
	Término	30 de noviembre de 2022									
Entregable (s)											Meta
Listas de asistencia											17
Programación mensual											
ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic
		11.7%	11.7%	5.8%	11.7%		5.8%	29.4%	11.7%	12.2%	
Responsable de la actividad específica:											
Secretaría de Hacienda y Coordinación Estatal del INEGI en Morelos.											

Alineación con el PEEG			
Objetivo	Proyecto	Meta	Actividad General
II	II.1	II.1.1.	II.1.1.1

Código		II.2.1.1.1									
Nombre de la Actividad Específica.		Elaborar un programa de capacitación sobre productos, proyectos y herramientas Institucionales.									
Descripción		Elaborar un programa de capacitación referente a productos, proyectos y herramientas institucionales para actualizar en la materia a las secretarías y dependencias estatales y municipales.									
Fecha	Inicio	3 de enero de 2022									
	Término	31 de enero de 2022									
Entregable (s)											Meta
Programa de capacitación elaborado											1
Programación mensual											
ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic
100%											
Responsable de la actividad específica:											
Secretaría de Hacienda y Coordinación Estatal del INEGI en Morelos.											

Alineación con el PEEG			
Objetivo	Proyecto	Meta	Actividad General
II.	II.2	II.2.1	II.2.1.1

Código		II.2.1.2.1									
Nombre de la Actividad Específica.		Ejecutar el programa de capacitación sobre productos, proyectos y herramientas Institucionales.									
Descripción		Llevar a cabo los cursos, talleres y presentaciones para cumplir el programa de capacitación para actualizar en la materia a las Unidades del Estado sobre productos, proyectos y herramientas institucionales.									
Fecha	Inicio	1 de marzo de 2022									
	Término	30 de noviembre de 2022									
Entregable (s)										Meta	
Listas de asistencia										4	
Programación mensual											
ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic
		25%			25%			25%		25%	
Responsable de la actividad específica:											
Secretaría de Hacienda y Coordinación Estatal del INEGI en Morelos.											

Alineación con el PEEG			
Objetivo	Proyecto	Meta	Actividad General
II.	II.2	II.2.1	II.2.1.2

Código		II.2.1.3.1									
Nombre de la Actividad Específica.		Presentar en cada sesión ordinaria del CEIEG un producto, herramienta o proyecto que contenga información estadística y geográfica; además difundir la alineación de los Comités Estatales conforme a los principios rectores del SNI-EG con el fin de orientar los proyectos de generación de información estadística y geográfica y promover la generación de indicadores en la medición de los ODS en el ámbito local.									
Descripción		Programar en las sesiones del Comité la presentación de información estadística y geográfica que se considere de utilidad para las Unidades del Estado y para los proyectos planteados en el CEIEG.									
Fecha	Inicio	1 de junio de 2022									
	Término	30 de noviembre de 2022									
Entregable (s)										Meta	
Minutas de sesión										2	
Programación mensual											
ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic
					50%					50%	
Responsable de la actividad específica:											
Secretaría de Hacienda y Coordinación Estatal del INEGI en Morelos.											

Alineación con el PEEG			
Objetivo	Proyecto	Meta	Actividad General
II.	II.2	II.2.1	II.2.1.3

Código		II.3.1.1.1									
Nombre de la Actividad Específica.		Recopilar los registros administrativos de la temática: nacimientos.									
Descripción		Compilar en tiempo y forma los registros administrativos relacionados con los nacimientos en coordinación con el Registro Civil en el estado.									
Fecha	Inicio	3 de enero de 2022									
	Término	16 de diciembre de 2022									
Entregable (s)										Meta	
Informe de los registros administrativos actualizados										1	
Programación mensual											
ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic
8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.7%
Responsable de la actividad específica:											
Dirección General del Registro Civil y Coordinación Estatal del INEGI en Morelos.											

Alineación con el PEEG			
Objetivo	Proyecto	Meta	Actividad General
II.	II.3	II.3.1	II.3.1.1

Código		II.3.1.2.1										
Nombre de la Actividad Específica.		Recopilar los registros administrativos de la temática: defunciones.										
Descripción		Compilar en tiempo y forma los registros administrativos relacionados con defunciones en coordinación con el Registro Civil en el estado.										
Fecha	Inicio	3 de enero de 2022										
	Término	16 de diciembre de 2022										
Entregable (s)											Meta	
Informe de los registros administrativos actualizados											1	
Programación mensual												
ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic	
8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.7%	
Responsable de la actividad específica:												
Dirección General del Registro Civil y Coordinación Estatal del INEGI en Morelos.												

Alineación con el PEEG			
Objetivo	Proyecto	Meta	Actividad General
II.	II.3	II.3.1	II.3.1.2

Código		II.3.1.3.1										
Nombre de la Actividad Específica.		Recopilar los registros administrativos de la temática: matrimonios.										
Descripción		Compilar en tiempo y forma los registros administrativos relacionados con matrimonios en coordinación con el Registro Civil en el estado.										
Fecha	Inicio	3 de enero de 2022										
	Término	16 de diciembre de 2022										
Entregable (s)											Meta	
Informe de los registros administrativos actualizados											1	
Programación mensual												
ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic	
8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.7%	
Responsable de la actividad específica:												
Dirección General del Registro Civil y Coordinación Estatal del INEGI en Morelos.												

Alineación con el PEEG			
Objetivo	Proyecto	Meta	Actividad General
II.	II.3	II.3.1	II.3.1.3

Código		II.3.1.4.1										
Nombre de la Actividad Específica.		Recopilar los registros administrativos de la temática: divorcios										
Descripción		Compilar en tiempo y forma los registros administrativos relacionados con divorcios en coordinación con el Registro Civil en el estado.										
Fecha	Inicio	3 de enero de 2022										
	Término	16 de diciembre de 2022										
Entregable (s)											Meta	
Informe de los registros administrativos actualizados											1	
Programación mensual												
ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic	
8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.7%	
Responsable de la actividad específica:												
Dirección General del Registro Civil y Coordinación Estatal del INEGI en Morelos.												

Alineación con el PEEG			
Objetivo	Proyecto	Meta	Actividad General
II.	II.3	II.3.1	II.3.1.4

Código		III.1.1.1.1										
Nombre de la Actividad Específica.		Mantener actualizado el sitio web del Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica.										
Descripción		Operar y actualizar oportunamente el sitio web del comité, que permita la disponibilidad de información generada en el seno del CEIEG.										
Fecha	Inicio	1 de julio de 2022										
	Término	16 de diciembre de 2022										
Entregable (s)												Meta
Sitio web actualizado												1
Programación mensual												
ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic	
						50%						50%
Responsable de la actividad específica:												
Secretaría de Hacienda y Coordinación Estatal del INEGI en Morelos.												

Alineación con el PEEG			
Objetivo	Proyecto	Meta	Actividad General
III.	III.1	III.1.1	III.1.1.1

Código		III.1.1.2.1										
Nombre de la Actividad Específica.		Atender las solicitudes de información estadística y geográfica de las Unidades del Estado.										
Descripción		Satisfacer las necesidades de información para la toma de decisiones tanto en temática como en temporalidad, frecuencia y desagregación geográfica y estadística.										
Fecha	Inicio	1 de junio de 2022										
	Término	16 de diciembre de 2022										
Entregable (s)											Meta	
Reportes de solicitudes de información atendidas											2	
Programación mensual												
ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic	
					50%						50%	
Responsable de la actividad específica:												
Secretaría de Hacienda y Coordinación Estatal del INEGI en Morelos.												

Alineación con el PEEG			
Objetivo	Proyecto	Meta	Actividad General
III.	III.1	III.1.1	III.1.1.2

Código		III.2.1.1.1									
Nombre de la Actividad Específica.		Tener presencia en las sesiones de los OSI´s a nivel estatal a las cuales el INEGI sea convocado.									
Descripción		Participar y dar seguimiento a las invitaciones que la coordinación estatal reciba de los Órganos de Seguimiento e Instrumentación (OSI) para el cumplimiento de los objetivos de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible en la entidad.									
Fecha	Inicio	1 de junio de 2022									
	Término	16 de diciembre de 2022									
Entregable (s)											Meta
Reporte de las reuniones de los OSI´s											2
Programación mensual											
ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic
					50%						50%
Responsable de la actividad específica:											
Secretaría de Hacienda, Ayuntamientos Municipales y Coordinación Estatal del INEGI en Morelos.											

Alineación con el PEEG			
Objetivo	Proyecto	Meta	Actividad General
III.	III.2	III.2.1	III.2.1.1

Código		IV.1.1.1.1									
Nombre de la Actividad Específica.		Registro Nacional de Información Geográfica (RNIG) actualizado.									
Descripción		Realizar la verificación e integración de información del Directorio de Generadores de Información Catastral, actualizar el Archivo Histórico de Localidades, los Límites Estales y Municipales, así como el levantamiento de la cédula para el Registro de Información Catastral.									
Fecha	Inicio	3 de enero de 2022									
	Término	16 de diciembre de 2022									
Entregable (s)											Meta
Registro Nacional de Información Geográfica actualizado											1
Programación mensual											
ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic
8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.7%
Responsable de la actividad específica:											
Coordinación Estatal del INEGI en Morelos y las Unidades Administrativas con Funciones Geográficas (UAFG).											

Alineación con el PEEG			
Objetivo	Proyecto	Meta	Actividad General
IV.	IV.1	IV.1.1	IV.1.1.1

Código		IV.2.1.1.1									
Nombre de la Actividad Específica.		Registro Estadístico Nacional (REN) actualizado.									
Descripción		Realizar la invitación a la captura de la información de las Unidades Administrativas con Funciones Estadísticas para la actualización del REN.									
Fecha	Inicio	1 de septiembre de 2022									
	Término	16 de diciembre de 2022									
Entregable (s)											Meta
Registro Estadístico Nacional actualizado											1
Programación mensual											
ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic
								50%			50%
Responsable de la actividad específica:											
Coordinación Estatal del INEGI en Morelos y las Unidades Administrativas con Funciones Estadísticas (UAFE).											

Alineación con el PEEG			
Objetivo	Proyecto	Meta	Actividad General
IV.	IV.2	IV.2.1	IV.2.1.1

Código		V.1.1.2.1										
Nombre de la Actividad Específica.		Mantener actualizado el sistema “Servicio de Información Estratégica Georreferenciada de Morelos” (SIEG-MOR).										
Descripción		Vigilar el mantenimiento oportuno del Sistema “Servicio de Información Estratégica Georreferenciada de Morelos” (SIEG-MOR) que fortalecerá las actividades del gobierno estatal.										
Fecha	Inicio	1 de julio de 2022										
	Término	16 de diciembre de 2022										
Entregable (s)											Meta	
Sistema actualizado											1	
Programación mensual												
ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic	
						50%					50%	
Responsable de la actividad específica:												
Secretaría de Hacienda y Coordinación Estatal del INEGI en Morelos.												

Alineación con el PEEG			
Objetivo	Proyecto	Meta	Actividad General
V.	V.1	V.1.1	V.1.1.2

Complementarias

- Elaborar los informes correspondientes, de conformidad con lo estipulado en la Base DÉCIMA fracción XII de las Bases para la Organización de los Comités Estatales de Información Estadística y Geográfica (BOCEIEG), en relación con la Regla DÉCIMA SÉPTIMA, fracción XI de las Reglas para la Integración y Operación de los Comités Técnicos Especializados de los Subsistemas Nacionales de Información (RIOCTE).
- Proporcionar apoyo e información a los Subsistemas Nacionales de Información, cuando éstos lo requieran de conformidad con la base DÉCIMA fracción V de las BOCEIEG.
- Fundamentado en la Base Octava del Capítulo Tercero de las BOCEIEG, que a la letra dice que, cuando se designe a un nuevo/a Presidenta/e o Secretaria/o de Actas, el saliente deberá entregar, en un plazo no mayor a 30 días naturales, a quien ocupará el cargo, la documentación relativa a las responsabilidades y compromisos asumidos en el Comité Estatal para la atención de los asuntos y la continuidad de los trabajos del mismo.
- De acuerdo con la Base Décima Quinta de las BOCEIEG, y la TRIGÉSIMA TERCERA de las RIOCTE, se han programado 2 sesiones ordinarias del Comité para el 2022, la primera queda agendada el viernes 17 de junio y la segunda para el lunes 28 de noviembre, mismas que se sometieron a aprobación en la segunda sesión ordinaria de 2021.

IV. Cronograma

No	ACTIVIDAD	PERIODO												FECHA DE EJECUCIÓN
		E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C	
I.1.1.1.1	Ejecución de 2 sesiones ordinarias del Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica en 2022.													1 de junio al 30 de noviembre de 2022
I.1.1.1.2	Atender los acuerdos establecidos, así como dar seguimiento a los asuntos y/o solicitudes realizadas en el seno de las sesiones del Comité.													1 de julio al 16 de diciembre de 2022
I.2.1.1.2	Elaborar el Programa Anual de Trabajo 2023.													1 de octubre al 30 de noviembre de 2022
I.2.1.2.2	Someter aprobación del Comité el Programa Anual de Trabajo 2023.													1 de noviembre de al 30 de noviembre de 2022
II.1.1.1.1	Elaborar un programa de capacitación para promover la aplicación de las normas técnicas en materia estadística y geográfica en las Unidades del Estado.													3 de enero al 31 de enero de 2022
II.1.1.2.1	Ejecutar el programa de capacitación sobre las normas técnicas en materia estadística y geográfica con las Unidades del Estado.													1 de marzo al 30 de noviembre de 2022
II.2.1.1.1	Elaborar un programa de capacitación sobre productos, proyectos y herramientas Institucionales.													3 de enero al 31 de enero de 2022
II.2.1.2.1	Ejecutar el programa de capacitación sobre productos, proyectos y herramientas Institucionales.													1 de marzo al 30 de noviembre de 2022
II.2.1.3.1	Presentar en cada sesión ordinaria del CEIEG un													1 de junio al 30 de

No	ACTIVIDAD	PERIODO												FECHA DE EJECUCIÓN
		E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C	
	producto, herramienta o proyecto que contenga información estadística y geográfica; además difundir la alineación de los Comités Estatales conforme a los principios rectores del SNIEG con el fin de orientar los proyectos de generación de información estadística y geográfica y promover la generación de indicadores en la medición de los ODS en el ámbito local.													noviembre de 2022
II.3.1.1.1	Recopilar los registros administrativos de la temática: nacimientos.													3 de enero al 16 de diciembre de 2022
II.3.1.2.1	Recopilar los registros administrativos de la temática: defunciones.													3 de enero al 16 de diciembre de 2022
II.3.1.3.1	Recopilar los registros administrativos de la temática: matrimonios.													3 de enero al 16 de diciembre de 2022
II.3.1.4.1	Recopilar los registros administrativos de la temática: divorcios.													3 de enero al 16 de diciembre de 2022
III.1.1.1.1	Mantener actualizado el sitio web del Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica.													1 de julio al 16 de diciembre de 2022
III.1.1.2.1	Atender las solicitudes de información estadística y geográfica de las Unidades del Estado.													1 de junio al 16 de diciembre del 2022
III.2.1.1.1	Tener presencia en las sesiones de los OSI's a nivel estatal a las cuales el INEGI sea convocado.													1 de junio al 16 de diciembre del 2022
IV.1.1.1.1	Registro Nacional de Información Geográfica (RNIG) actualizado.													3 enero al 16 de diciembre de 2022

No	ACTIVIDAD	PERIODO												FECHA DE EJECUCIÓN	
		E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C		
IV.2.1.1.1	Registro Estadístico Nacional actualizado. (REN)														1 de septiembre al 16 de diciembre del 2022
V.1.1.2.1	Mantener actualizado el sistema "Servicio de Información Estratégica Georreferenciada de Morelos" (SIEG-MOR).														1 de julio al 16 de diciembre de 2022

V. Resultados

No.	Actividad	Producto
I.1.1.1.1	Ejecución de 2 sesiones ordinarias del Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica en 2022.	2 minutas de sesión
I.1.1.1.2	Atender los acuerdos establecidos, así como dar seguimiento a los asuntos y/o solicitudes realizadas en el seno de las sesiones del Comité.	2 formatos de seguimiento de acuerdos
I.2.1.1.2	Elaborar el Programa Anual de Trabajo 2023.	1 PAT 2023 elaborado
I.2.1.2.2	Someter aprobación del Comité el Programa Anual de Trabajo 2023.	1 PAT 2023 aprobado
II.1.1.1.1	Elaborar un programa de capacitación para promover la aplicación de las normas técnicas en materia estadística y geográfica en las Unidades del Estado.	1 programa de capacitación elaborado
II.1.1.2.1	Ejecutar el programa de capacitación sobre las normas técnicas en materia estadística y geográfica con las Unidades del Estado.	17 listas de asistencia
II.2.1.1.1	Elaborar un programa de capacitación sobre productos, proyectos y herramientas Institucionales.	1 programa de capacitación elaborado
II.2.1.2.1	Ejecutar el programa de capacitación sobre productos, proyectos y herramientas Institucionales.	4 listas de asistencia
II.2.1.3.1	Presentar en cada sesión ordinaria del CEIEG un producto, herramienta o proyecto que contenga información estadística y geográfica; además difundir la alineación de los Comités Estatales conforme a los principios rectores del SNI-EG con el fin de orientar los proyectos de generación de información estadística y geográfica y promover la generación de indicadores en la medición de los ODS en el ámbito local.	2 minutas de sesión
II.3.1.1.1	Recopilar los registros administrativos de la temática: nacimientos.	1 Informe de los registros administrativos actualizados
II.3.1.2.1	Recopilar los registros administrativos de la temática: defunciones.	1 Informe de los registros administrativos actualizados
II.3.1.3.1	Recopilar los registros administrativos de la temática: matrimonios.	1 Informe de los registros administrativos actualizados

No.	Actividad	Producto
II.3.1.4.1	Recopilar los registros administrativos de la temática: divorcios.	1 Informe de los registros administrativos actualizados
III.1.1.1.1	Mantener actualizado el sitio web del Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica.	1 sitio web actualizado
III.1.1.2.1	Atender las solicitudes de información estadística y geográfica de las Unidades del Estado.	2 reportes de solicitudes de información atendidas
III.2.1.1.1	Tener presencia en las sesiones de los OSI's a nivel estatal a las cuales el INEGI sea convocado.	2 reportes de las reuniones de los OSI's
IV.1.1.1.1	Registro Nacional de Información Geográfica (RNIG) actualizado.	1 Registro Nacional de Información Geográfica actualizado
IV.2.1.1.1	Registro Estadístico Nacional (REN) actualizado.	1 Registro Estadístico Nacional actualizado
V.1.1.2.1	Mantener actualizado el sistema "Servicio de Información Estratégica Georreferenciada de Morelos" (SIEG-MOR).	1 sistema actualizado

VI. Acrónimos

Acrónimo	Significado
CEIEG	Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica de Morelos
INEGI	Instituto Nacional de Estadística y Geografía
LSNIEG	Ley del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica
PED	Plan Estatal de Desarrollo 2019-2024
PESNIEG	Programa Estratégico del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica 2016-2040
PEEG	Programa Estatal de Estadística y Geografía de Morelos 2021-2024
PNEG	Programa Nacional de Estadística y Geografía 2019-2024
SNIEG	Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica
UE	Unidades del Estado
RNIG	Registro Nacional de Información Geográfica
REN	Registro Estadístico Nacional
PAT	Programa Anual de Trabajo
BOCEIEG	Bases para la Organización de los Comités Estatales de Información Estadística y Geográfica
RIOCTE	Reglas para la Integración y Operación de los Comités Técnicos Especializados de los Subsistemas Nacionales de Información

VII. Anexos

Anexo 1.- Objetivos: Programa Estatal de Estadística y Geografía 2021-2024 (PEEG alineado)

I. **Consolidar un SNIEG coordinado, independiente, transparente y objetivo.** Donde se establecerán las bases normativas y organizacionales para su buen funcionamiento y mejora continua. La independencia profesional y técnica, la transparencia y objetividad, así como la seguridad, confidencialidad y resguardo de la información son parte de los principios de la Ley que fundamentan el marco institucional para un adecuado funcionamiento del SNIEG. Un SNIEG adecuadamente coordinado es el primer paso para mejorar sustancialmente la generación e integración de la información que los tomadores de decisiones requieren para influir en el desarrollo nacional.

II. **Desarrollar las capacidades para el ecosistema de datos.** Plantea el desarrollo y la creación de capacidades necesarias para hacer frente a los retos que imponen las demandas de información de la sociedad mexicana, reconociendo que la base de toda organización son tanto las personas como la infraestructura que necesitan para desarrollar sus actividades. Este objetivo se vincula directamente con los tomadores de decisiones desde el ángulo del desarrollo y creación de capacidades para promover la innovación en la explotación y análisis de fuentes de información que permitan obtener información de calidad.

III. **Asegurar la pertinencia y oportunidad de la información.** En este caso, se consideró que las actividades de planeación antes de la producción de información ameritan mayor énfasis pues es el momento en que se asegura la pertinencia y oportunidad de la información. Así, este objetivo se refiere a la identificación y priorización de necesidades de información, así como al diseño de productos que aseguren la utilidad de los datos suministrados para la toma de decisiones.

IV. **Producir información veraz, precisa, confiable, coherente y comparable.** En este caso, se avanza en especificar las características que se deben buscar en el momento del proceso de producción. Las acciones generales enfatizan los aspectos que deberán tomarse en cuenta para asegurar la veracidad, precisión, confiabilidad, coherencia y comparabilidad, que constituyen elementos indispensables para que la información se apegue a la realidad y sea de calidad.

V. **Garantizar la accesibilidad a la información.** Este objetivo establece los elementos necesarios para la última etapa del suministro de información, que es la difusión, donde se buscará garantizar la accesibilidad a la Información, así como promover su uso. Para que los usuarios puedan tomar decisiones a partir de la información es fundamental que ésta se encuentre disponible, sea accesible y permita las desagregaciones e interrelaciones necesarias para su análisis.